



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS DEL SOLERÀS, EN LA MODALITAT DE CONCESSIÓ I PER CONTRACTAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

#### **Article 1. OBJECTE**

L'Ajuntament del Soleràs és propietari del Bar de les Piscines, ubicat a la carretera de Bellpuig, número 23 del municipi del Soleràs.

#### **Article 2. NATURALESA**

La naturalesa del contracte que vincula el contractista amb l'Ajuntament és la de concessió, que s'enquadra legalment en l'article 277 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i l'article 243 del ROAS.

#### **Article 3. LLEI DEL CONTRACTE**

Les clàusules d'aquest plec constitueixen la llei del contracte. En tot allò que no hi estigui previst, regeix la prelación de dret aplicable següent:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- RDL 3/2011, que aprova la refosa de la llei de contractes del sector públic (LCSP)
- La Llei 2/2003, que aprova la refosa de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- El Reglament de serveis de les corporacions locals (Decret de 17 de juny de 1955), en tot allò que no s'oposi a la LCSP i amb caràcter supletori de la reglamentació catalana.
- Altra normativa administrativa d'aplicació.
- Si no hi ha normativa administrativa, regeix el dret privat.

#### **Article 4. TERMINI**

El termini de durada del contracte és del 22 de juny de 2017 fins a 3 de setembre de 2017, prorrogable una setmana més, sempre i quant ambdues parts hi prestin el seu consentiment exprés.

L'adjudicatari haurà d'estar en disposició de poder obrir el bar, un cop formalitzat el contracte.

#### **Article 5. CANON**

El contractista estarà obligat al pagament a l'Ajuntament d'un cànon consistent en la quantitat de **1.600,00 més l'IVA**, independentment del nombre de serveis que es realitzin. Aquesta quantitat, pot ésser millorada a l'alça pel contractista, no obstant això, no serà mèrit determinant de l'adjudicació del procediment.



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

El cànon serà ingressat pel contractista del servei a la dipositoria municipal de la següent manera: 50% a finals de juliol i 50% després de la festa major.

### **Article 6. PREUS**

Els preus de venda al públic estaran subjectes a les tarifes vigents en cada moment, aprovades pels organismes competents en matèria d'Hosteleria, i igualats amb els altres de la seva classe dins del municipi, o de municipis veïns.

### **Article 7. CALENDARI I HORARI**

L'adjudicatari queda obligat a obrir diàriament el bar de les piscines municipals, així com les piscines municipals durant el termini de vigència d'aquest contracte, mentre aquestes estiguin obertes.

L'horari d'obertura del bar de les piscines serà com a mínim durant les mateixes hores que estiguin obertes aquestes. Les vigílies i els dies festius el termini es pot allargar fins l'hora que permet la normativa vigent.

### **Article 8. EXTENSIÓ DE L'OBJECTE DE LA CONCESSIÓ**

L'adjudicatari pot ofertar la instal·lació de màquines automàtiques expendedores de begudes i aliments, sense ultrapassar els límits del local que li ha estat arrendat.

La instal·lació d'aquestes màquines anirà de càrrec de l'adjudicatari, així com també tots els permisos pertinents.

L'adjudicatari ha d'instal·lar papereres al voltant de les màquines automàtiques i ha de tenir cura de la seva neteja.

### **Article 9. EXECUCIÓ I RESPONSABILITATS**

Pel que fa a les condicions mínimes de realització del servei s'ha de tenir en compte que:

- l'Ajuntament ha de vetllar per la qualitat i la higiene de l'explotació del bar, mitjançant els mecanismes d'inspecció que cregui pertinents, a fi i efecte de garantir la prestació d'un bon servei als usuaris.
- Durant les èpoques i en els moments en que hi hagi un increment notable de la demanada del servei, l'adjudicatari ha de posar els mitjans adients per tal que no es produeixin aglomeracions ni inconvenients per als usuaris.

L'adjudicatari està permanentment sotmès a la inspecció i vigilància de l'Ajuntament.

Quant a l'organització del servei, l'adjudicatari ha de presentar un pla concret relatiu a la forma i l'horari de desenvolupament de les seves activitats, tant pels dies normals, com pels dies que hi ha més feina, com són, per exemple, els dies de Festa Major.



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

L'adjudicatari respon del deteriorament que pugui produir-se en el mobiliari i material i l'ha de reparar a càrrec seu, així com els extraviaments que es produeixin, sempre que hagi hagut mala fe o negligència de l'adjudicatari; així mateix ha de satisfer les indemnitzacions pels danys i perjudicis que de la concessió que puguin ocasionar- se tant a tercers com als propis béns de l'edifici en que es dugui a terme. **Es farà una revisió cada cop que l'ajuntament així ho consideri oportú.** A aquests efectes, **l'adjudicatari estarà obligat a contractar una pòlissa de responsabilitat civil.**

### **Article 10. INVERSIONS, NETEJA I CONSERVACIÓ**

L'adjudicatari no pot realitzar cap obra de reforma no prevista, ni canviar la situació de la maquinària ni instal·lacions, etc, sense el consentiment de l'Ajuntament, la qual cosa haurà de sol·licitar prèviament.

En cas de ser autoritzades, passaran a ser propietat de l'Ajuntament les obres o reformes efectuades en finalitzar per qualsevol motiu de la concessió, sense que l'adjudicatari pugui reclamar a l'Ajuntament per aquest concepte cap quantitat.

Van a càrrec de l'adjudicatari les obres necessàries per a la conservació dels locals i instal·lacions fixes, per exemple, reposició de vidres, pintures, paviment, taulells, conducció d'aigua, etc.

La neteja necessària per a l'explotació del local destinat a Bar va a càrrec de l'adjudicatari, s'ha de realitzar a les hores que no es causi cap molèstia als usuaris. L'adjudicatari es farà càrrec de la neteja en dies de Festa Major o altres festes populars, dels llocs de les instal·lacions que s'embrutin amb objectes o productes del bar.

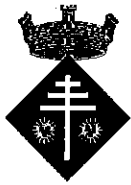
Els productes necessaris per a la neteja del bar aniran a càrrec de l'adjudicatari.

### **Article 11. MATERIAL AUXILIAR**

Es preveu que l'adjudicatari no tingui cap dret sobre el local arrendat, llevat del derivat de la seva utilització durant el període de vigència del contracte i en els termes fixats per aquest plec.

Si l'adjudicatari creu convenient augmentar o completar les dotacions de maquinària, aparells o mobiliari o altres elements o materials necessaris per a la posada en marxa del servei i per al funcionament correcte d'aquest, que li ha lliurat l'Ajuntament, podrà aportar-ho anat del seu càrrec, sense pèrdua del dret de propietat, sempre que sigui de característiques similars al que és propietat de l'Ajuntament i adequat al servei en què haurà d'utilitzar- se.

En tot cas, es farà un inventari al començament i al final de la temporada/extinció del contracte.



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

### **Article 12. CONDICIONS HIGIÈNIQUES MÍNIMES EXIGIBLES**

Totes les persones que estiguin al servei del bar hauran de complir les normes vigents del Departament de Sanitat.

Tots els productes servits per l'adjudicatari hauran de complir tot el que especifica l'actual normativa legal i en particular el Codi alimentari espanyol.

L'Ajuntament podrà realitzar les inspeccions que siguin necessàries per tal de verificar les condicions higièniques del bar.

Queda prohibida la tinença d'animals domèstics a l'interior del bar de les piscines municipals.

### **Article 13. OBLIGACIONS I DRETS DE L'ADJUDICATARI**

A més de les obligacions relacionades en la forma i termes indicats anteriorment, l'adjudicatari tindrà les següents obligacions:

**1. L'adjudicatari queda obligat a donar-se d'alta a la Tresoreria General de la Seguretat Social com a treballador autònom.**

2. Complir i estar al corrent de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, totes les que li escaiguin com a empresa.

**Caldrà que cada cop que es contracti algú, caldrà presentar els documents d'alta o baixa a la Seguretat Social que siguin pertinents.**

L'adjudicatari haurà d'acreditar i justificar sempre que sigui requerit per l'Ajuntament el compliment de les esmentades obligacions, mitjançant la presentació de la documentació i comprovants que li siguin exigits i, en general, tota la documentació adient per a poder comprovar el correcte compliment de les obligacions i tot això sens perjudici de la reserva obligada per part del representant de l'Ajuntament que faci les comprovacions.

3. El manteniment i consum del subministrament de calefacció/aire condicionat, gas, electricitat, aigua i telèfon **aniran a càrrec de l'adjudicatari.**

4. Les despeses corresponents a l'anunci de licitació, si és que n'hi ha, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

5. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada explotació del bar.

6. Ésser responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableixi per al personal que realitzi els serveis.



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

7. Exercir directament l'explotació del bar, amb prohibició absoluta d'arrendar-lo o subcontractar-lo.

8. Mantenir en l'explotació, com a mínim el número de persones presentades a l'oferta.

9. Substituir les absències de personal per causa de malaltia, accident o suspensió temporal del contracte de qualsevol mena, o pel cessament definitiu, de manera que l'explotació del bar quedi assegurada pel nombre de persones de la plantilla ofertada.

10. Cobrir les instal·lacions i béns de la seva propietat, contra qualsevol tipus de dany, mitjançant la corresponent pòlissa d'assegurança sens perjudici d'una pòlissa de responsabilitat civil per danys a tercers, amb la consideració de tercer tots els béns de propietat de l'Ajuntament així com les persones que tinguin qualsevol tipus de vincle en el mateix.

11. L'adjudicatari haurà de complir correctament amb allò que estableix la Llei 42/2010, de 30 de desembre, per la que es modifica la Llei antitabac 28/2005 de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament i el consum i la publicitat dels productes de tabac. L'adjudicatari haurà de vetllar per al compliment d'aquesta llei, fins al punt que qualsevol responsabilitat derivada de l'incompliment de la mateixa anirà a càrrec de l'adjudicatari, quedant exempt l'ajuntament de qualsevol responsabilitat.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de complir amb les previsions previstes en la Llei 2/1995, de 2 de març, contra la venda y publicitat de begudes alcohòliques a menors.

12. Posar a disposició de l'usuari el llibre de reclamacions, **que ha d'estar al mateix bar i la vista de tothom.**

13. L'explotació del bar serà del tot a risc i ventura del contractista.

16. Queda prohibida la col·locació de qualsevol tipus de retolació, sense autorització prèvia de l'Ajuntament.

17. Els caps de setmana o dies festius en què les oficines de l'Ajuntament estiguin tancades, l'adjudicatari es farà càrrec del cobrament dels abonaments i tiquets d'entrada de les piscines, amb la correcta diligència, que posteriorment haurà d'abonar a la secretaria de l'Ajuntament.

18. La barra del bar de la festa major anirà a càrrec de l'adjudicatari i per la festa de Sant Domènec se serviran entrepans amb beguda al preu popular de 2 € tot, abonant l'Ajuntament a l'adjudicatari 1 € per entrepà amb beguda.



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

### **Article 14. CAPACITAT PER A CONTRACTAR**

Estan capacitats per a contractar les persones físiques –majors d'edat- i jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incloses en cap de les circumstàncies que enumera l'art. 60 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicatari haurà d'estar donat d'alta a la Seguretat Social al règim necessari per a la prestació d'aquest servei.

Així mateix, serà requisit estar al corrent del pagament dels tributs i taxes municipals

### **Article 15. FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ**

Correspon a l'Ajuntament les facultats i obligacions següents:

1. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari mitjançant la inspecció del servei de les persones que l'Ajuntament designi a l'efecte i donar les ordres oportunes per a mantenir, i si escau, restablir la deguda prestació.
2. Acordar la caducitat anticipada del contracte per causes d'interès públic o força major.
3. L'ajuntament es farà càrrec del manteniment de les seves instal·lacions, de les piscines, la jardineria, els arbres i tallar la gespa, així com de la neteja de totes aquestes.
4. L'ajuntament es farà càrrec del manteniment de les seves instal·lacions, de les piscines, la jardineria, els arbres i tallar la gespa, així com de la neteja de totes aquestes.
5. L'Ajuntament té dret a utilitzar les instal·lacions de les piscines municipals i els vestidors per a la festa major o altres festes populars que es realitzin, així com el dret a oferir el servei de les piscines municipals en les mateixes.
6. L'Ajuntament es reserva la potestat de poder adquirir el material necessari pel funcionament del bar.
7. Queden a càrrec de l'Ajuntament el pagament de l'IBI corresponent al local, les taxes i preus públics municipals relacionats amb l'explotació del bar (clavegueram, aigua, escombraries, entre altres).

### **Article 16. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES**

Els licitadors interessats han de lliurar les seves propostes a la secretaria d'aquest Ajuntament, en el termini de 15 dies naturals, comptats des del dia de la publicació de l'anunci al web municipal i al perfil del contractant, en horari d'atenció al públic. Igualment s'efectuarà un pregó municipal durant diversos dies.



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

Podran prendre'n part les persones naturals o jurídiques espanyoles que es trobin en plena possessió de la seva capacitat jurídica d'obrar i no estiguin compresos en aquelles causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent.

Els licitadors han de presentar les proposicions en tres sobres tancats:

- **EL SOBRE NÚMERO 1** ha de portar la inscripció següent: "Sobre número 1 documentació per a la licitació convocada per l'Ajuntament del Soleràs per contractar la gestió del servei del Bar de les Piscines Municipals, mitjançant la modalitat de concessió"

En el sobre s'ha d'incloure la documentació següent, en relació amb la personalitat, la garantia i els requisits del contractista:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la identitat de la persona que es presenta a la licitació o la de la persona que legalment la representa. En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica cal portar, a més, un poder degudament validat pel secretari de l'Ajuntament. Si es tracta d'una societat mercantil: l'escriptura de constitució, el testimoni de la seva inscripció en el Registre Mercantil i l'acreditació sobre el seu capital social. Si es tracta d'un altre tipus de persona jurídica, no inscriptible en el Registre Mercantil, l'escriptura de constitució degudament legalitzada per l'entitat o el registre competent en cada cas.

b) La manifestació del proponent de no trobar-se en cap de les situacions o circumstàncies que estableix l'article 60 i 61 del RDL 3/2011 que aprova la refosa de la Llei de contractes de les administracions públiques, que comporten la prohibició de contractar amb l'Administració pública, *SEGONS EL MODEL QUE S'ADJUNTA COM A ANNEX NÚMERO 1.*

c) Declaració responsable de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en els termes que estableixen els articles 75 – 79 del RDL 3/2011 que aprova la refosa de la Llei de contractes de les administracions públiques, per poder complir l'objecte de la contractació, *SEGONS EL MODEL QUE S'ADJUNTA COM A ANNEX NÚMERO 1.*

- Solvència financera:
  - Declaració d'entitats financeres.
- Solvència tècnica o professional:
  - Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de prestació del servei de bar,
  - Una relació dels principals serveis o treballs realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar



## AJUNTAMENT DEL SOLERÀS

(Les Garrigues)

mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

**d)** Declaració jurada d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que imposen les disposicions vigents. *SEGONS EL MODEL QUE S'ADJUNTA COM A ANNEX NÚMERO 1.*

- **EL SOBRE NÚMERO 2** Portarà la menció "Millores que es proposa relatives a la licitació convocada per l'Ajuntament del Soleràs per contractar la gestió del servei del Bar de les Piscines Municipals, mitjançant la modalitat de concessió" presentada per :....." i haurà de contenir la documentació següent:

Una relació de les diferents millores que es proposi per part de la persona que presenta l'oferta i que seran valorades per la mesa de contractació.

- **EL SOBRE NÚMERO 3** Portarà la menció "Proposició econòmica relativa a la licitació convocada per l'Ajuntament del Soleràs per contractar la gestió del servei del Bar de les Piscines Municipals, mitjançant la modalitat de concessió" presentada per :....." i haurà de contenir la documentació següent:

*"En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei del Bar de les Piscines Municipals del Soleràs, mitjançant la modalitat de concessió es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament.*

*Que d'acord amb la clàusula cinquena ofereixo el pagament del cànon de  
\_\_\_\_\_ € més iva."*

### Article 17. OBERTURA DE SOBRES

L'obertura de sobres la realitzarà la mesa de contractació, d'acord amb el següent ordre:

Sobre número 1. Aquest acte no serà públic, i valorarà si la documentació presentada per les empreses s'adeqüen als requisits de capacitat i solvència





## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

exigits en els plecs. En el cas que s'haguessin fet requeriments per a l'esmena de defectes o omissions, es concedirà 3 dies.

Sobre número 2. S'obrirà en acte públic i s'invitarà a les empreses licitadores. Se n'expedirà acta i s'emetrà informe de valoració.

Sobre número 3. S'obrirà en acte públic i s'invitarà a les empreses licitadores en un dia diferent al de l'obertura del sobre número 2. En el mateix dia es donarà a conèixer les valoracions del sobre número 2 i es donarà lectura de les propostes del sobre número 3.

Un cop feta la distribució dels punts, l'òrgan de contractació haurà de resoldre l'adjudicació definitiva.

### **Article 18. CRITERIS VALORATIUS DE LES OFERTES**

Es tindrà en compte els critèris subjectius següents:

Millores que es proposi per a la gestió del servei..... màxim 4 punts

*Les millores aniran encaminades a una millor gestió del servei de bar, i a la dinamització i promoció de l'espai arrendat. També es poden presentar però altres millores que suposin un benefici en la prestació del servei.*

Es tindrà en compte els critèris objectius següents:

Cànon ofertat ..... màxim 6 punts

És calcularà d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació → (6 x oferta licitador) / oferta econòmica màxima

### **Article 19.- ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada i es publicarà al perfil del contractant i a la web municipal.

### **Article 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

L'Ajuntament i l'adjudicatari formalitzaran contracte de concessió en document administratiu en el termini màxim de 10 dies hàbils posteriors a la data de la recepció de la notificació de l'adjudicació definitiva, constituint aquest document un títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

### **Article 21. GARANTIA**

Provisional: No s'exigeix fiança provisional



## **AJUNTAMENT DEL SOLERÀS**

(Les Garrigues)

Definitiva: El concessionari estarà obligat a dipositar una fiança equivalent al 200,00 euros.

Aquesta fiança s'haurà de dipositar en metàl·lic o bé en xec a la Caixa Corporació, abans de l'inici de l'explotació del bar.

### **Article 22. INSTAL·LACIONS**

Les instal·lacions objecte del present contracte són el bar de les piscines municipals del Soleràs, així com les instal·lacions de les piscines municipals i els vestidors.

### **Article 23. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes d'extinció del contracte, a més de les generals que estableix l'article 241 que siguin aplicables, la demora del pagament del preu de la concessió per més de trenta dies a comptar des de la denúncia d'aquella i l'incompliment del contractista de les obligacions a que es referix l'article 277 d'aquest Reglament.

## **ANNEX I**

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol.../o document, CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....), amb telèfon de contracte ..... i correu electrònic .....

#### **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 60 i següents del TRLCSP;
- que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- que tinc suficient capacitat de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en els termes que estableixen els articles 75 – 76 del RDL 3/2011 que aprova la refosa de la llei de contractes de les administracions públiques, per poder complir l'objecte de la contractació.
- que a efectes de qualsevol notificació per part de l'Ajuntament la meua adreça de correu electrònic és la següent:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Lloc, data i signatura del licitador)."



**AJUNTAMENT  
DEL SOLERÀS**  
(Les Garrigues)

**DILIGÈNCIA.-** per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat pel per Decret d'Alcladia número 24/2017, de data 4 de maig de 2017.

La secretària,

Anna Cornellana Martí

L'alcalde,

Jordi Sarlé Marfull